

ASSOCIATION des AMIS de LA MARTINERIE

Compte rendu de la réunion du Conseil d'Administration du 11 décembre 2023

Présents - Jean-Jacques Bérenguier, Martial Chamblanc, Nicole et Roland de Vassoigne, Philippe Dubois, Bruno Duteil, Michel Heu, Antoine Nguyen, Francine et Frédéric Niemier, André Reignoux, Michel Truffaut.

Absents excusés – Daniel Jalu, Jackie Lamoureux, Françoise Lavenu, Guy Luscan, Dominique Roosens.

Informations et directives du président :

Le président propose l'approbation du compte rendu de la séance du 13 novembre 2023. Celui-ci est adopté à l'unanimité.

Les activités depuis le dernier CA :

14 novembre 2023 : présence du président au Conseil Départemental de l'Éducation Nationale.

15 novembre 2023 : accueil d'une classe du lycée de la Martinerie (École Saint Michel).

17 novembre 2023 : accueil d'un groupe d'allemands de Gütersloh (présence de Dominique) et rendez-vous en mairie de Châteauroux pour la modification à apporter au projet des panneaux extérieurs.

22 novembre 2023 : vérification des extincteurs et présence d'Olivier Caillaud pour finaliser le projet de tablette destinée aux enfants pour la visite du bâtiment (janvier 2024).

24 novembre 2023 : journée de travail.

25 novembre 2023 : cérémonie pour le trentième anniversaire de la stèle de Déols, monument des Anciens Combattants. Remise de la maquette du monument aux morts de la Place Carnot à l'association.

27 novembre 2023 : participation du président à l'assemblée générale de l'A2i.

28 novembre 2023 : cérémonie 2^e D.B. Le président était présent avec le drapeau. Rencontre avec la Directrice du Cabinet du préfet.

30 novembre 2023 : présence du président aux obsèques du Colonel Rossi.

1^{er} décembre 2023 : réunion pour la préparation de l'exposition prévue pour le 11 novembre 2024.

4 décembre 2023 : présence du président au TOP des entreprises.

5 décembre 2023 : Sainte Geneviève. L'association a été représentée par Marie et Bruno.

Le matin : visite de deux Américains – accompagnements par Françoise et le président.

6 décembre 2023 : Conférence au 9 cube organisée par une agence immobilière. Présence du président.

Possibilité d'un éventuel partenariat. Roland va étudier le dossier.

Les dossiers évoqués lors du rappel des activités :

- **Panneaux** : les modifications demandées ont été prises en compte.

- **Journée de travail** : le président remercie tous les bénévoles présents. Cette journée a permis la réalisation de nombreux petits travaux (pose de rideaux, filtres UV, nettoyage du grenier ...). Prochaine journée à programmer en janvier

- **Assemblée générale de l'A.2.I** : Le président fait part de sa rencontre avec M. Merwen DEBIEU, responsable de Paris 2024 pour les jeux olympiques pour Châteauroux.

- **Préparation de l'exposition** : la prochaine réunion est prévue en janvier 2024.

- **TOP des entreprises** : le président fait un compte rendu du déroulé de cette manifestation. Présence de Mme la Secrétaire Générale de la Préfecture qui a informé le président de l'arrivée d'un préfet délégué pour l'organisation des jeux olympiques.

Bruno fait une intervention concernant la déclaration des armes qui doit être terminée avant fin 2023.

- **Stèle de Déols et remise de la maquette** : La cérémonie s'est déroulée en présence de M. le préfet et de dix-neuf porte-drapeaux. De bonnes conditions et de très bons retours. Le président lit le mail de remerciements envoyé à Mme le maire de Déols.

- **Visite des Américains** : Le président fait un rappel du motif de cette visite qui s'est bien déroulée et peut déboucher sur d'autres demandes. Il était accompagné de Mme Lavenu. Il donne lecture des mails de remerciements.

Dossiers en cours :

Préparation de l'assemblée générale : Michel Truffaut fait part de sa décision de ne pas renouveler son mandat. Le président est dans l'attente de la décision de Dominique Roosens de présenter ou pas sa candidature au conseil d'administration.

Il soumet de proposer la candidature de Frédéric Niemier ou de Jacky Fleuret pour remplacer Michel Truffaut. Dans l'attente des candidatures, des modifications seront à apporter aux documents à envoyer avant l'assemblée générale. Concernant l'appel à cotisations, il sera adressé après la tenue de celle-ci.

Comme tous les ans le conseil d'administration donne son accord pour l'établissement d'un CERFA à partir d'un don de 20 € (cotisation + don) pour une personne seule et de 25 € (cotisations + don) pour un couple.

Éclairage de la façade : Philippe donne des précisions concernant les supports qui doivent être livrés le vendredi 15 décembre. Il présente les photos aux membres. Il fait état aussi du travail à effectuer pour la pose des protections des fenêtres en façade.

Demande de subvention à la Région : L'association ne peut pas bénéficier d'une subvention de fonctionnement. Le président fait état de la lettre envoyée par M. Dominique Rouillet au président du Conseil Régional qui appuie le versement d'une subvention exceptionnelle d'un montant de 1500,00 euros pour le soutien de nos activités. Le président donne lecture du mail de remerciements adressé à M. Dominique Rouillet pour son intervention en faveur de l'association.

Consommation électricité : Le président demande à chacun une attention particulière à la consommation d'électricité. Il souhaite une diminution de la mensualité (230/240 euros au lieu des 270 euros mensuels).

Suivi des achats : polos, audio-guides, sono : Bruno communique sur les devis pour les audio-guides. Deux entreprises ont été contactées : Bluchertz à Boulogne Billancourt et Tomwelt à la Ville aux Dames. Après discussion, il est décidé que Bruno et le président sont en charges du suivi du dossier et de l'achat de ce matériel. Montant de la dépense prévue : 2500,00 euros.

Pour les polos, Bruno se charge de contacter l'entreprise située Avenue de Verdun à Châteauroux.

Pour la sono, dossier en attente. Projet pour environ 350,00 euros.

Panneau sur la Minerve : il est en cours et sera posé avant la visite de l'Amiral Lanxade.

Nouveaux dossiers :

ONAcVG : Le président fait part du courrier reçu dans le cadre du renouvellement du Conseil d'Administration de cette instance. L'association est sollicitée pour être représentée. Roland se porte volontaire.

Conservateur Bourges (musée du Train et du Matériel) : Le président donne lecture du mail envoyé. Il est dans l'attente d'une réponse.

Secret de fabrique : Date à prévoir pour le 1^{er} trimestre 2024.

Constat amiable : Le président a reçu une proposition d'intervention pour une remise à niveau pour remplir un constat à l'amiable. Cette information sera communiquée lors de l'assemblée générale pour savoir si des membres sont intéressés.

Office du Tourisme : Deux dates sont à venir : 26 février 2024 et 2 mars 2024 à 15 H 00. Dans l'attente, si possibilité de la présence d'un membre pour l'accueil.

Activités programmées :

13 décembre 2023 : 11 H 00 remise de deux drapeaux des Sous-Officiers de Réserve (Départemental et Ardentes). Un pot sera offert et préparé par les donateurs.

14H00 accueil d'un journaliste du « Monde » qui prépare une double-page sur les J.O.

14 décembre 2023 : Frédéric et le président en visite chez un collectionneur (artisanat de tranchées) à Châteauneuf- sur-Cher.

20 décembre 2023 : signature de la convention avec M. Boursin (3000 insignes).

26 décembre 2023 : accueil du père du préfet (Amiral Lanxade).

12 janvier 2024 : rendez-vous avec la SOFEMA. Le président fait part du courriel reçu du président de la société et de sa proposition de visite du bâtiment.

18 janvier 2024 : séminaire du tourisme à l'école EVEREN FORMATION. Présence du président.

7 avril 2024 : bourse militaria. Frédéric et Philippe seront présents.

14 avril 2024 : visite groupe de brodeuses (Julia Natali) le matin. Environ 40 personnes.

23 avril 2024 : cadets de la gendarmerie. Course d'orientation (présence de Martial et Jean-Pierre).

A venir : date non déterminée : présence de trois S.N.U.

le président a été contacté par les écoles primaire de Déols et de Ceaulmont pour des visites pour des classes de CM1, CM2 et plus petits. Dates à venir.

Un bulletin d'adhésion sera remis par André à M. Paul Pluviaux qui a rencontré le président et qui souhaite adhérer à l'association.

Questions diverses (tour de table):

Michel Heu informe de l'hospitalisation de M. Barthélémy.

Antoine demande des nouvelles de M. Luscan.

Le président informe les membres que Mme Pée souhaite revenir sur Châteauroux. Actuellement elle est en Ephad à Issoudun.

Michel Truffaut évoque la situation de Jacky Lamoureux dont le fils vient de décéder. Chaque membre, qui le souhaite, peut participer à l'achat d'une composition florale. Le président se charge de la commande. Une délégation se rendra aux obsèques.

Bruno donne des précisions concernant l'exposition qui est prévue en novembre 2024. Elle se déroulera du 7 au 13 novembre 2024 à la salle Barbillat Touraine de Châteauroux. Cette salle est mise gracieusement à disposition et les membres de l'association des « Poilus Berrichons » seront autorisés à dormir sur place. Le président fait part de son contact avec l'organisateur de l'Ediken pour le bon déroulement et l'organisation de ces deux manifestations sur le même site.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

PROCHAINE RÉUNION DU CA : 15 janvier 2024 à 9 H 30.

Pour le Président,
Francine NIEMIER, Secrétaire.